

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1
от 29 августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии №14
г.Ейска МО Ейский район
_____ А.П.Кравцова
« ____ » _____ 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ № _____
«О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ И КТП УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ПРЕДМЕТОВ,
ДИСЦИПЛИН»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации «Об образовании РФ» №273 от 29.12.12г.
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. № 287;
- с Приказом Министерства просвещения РФ от 12.08.2022г. № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства Образования и науки РФ от 17 мая 2012г, № 413»»
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г № 286.

1.2. Положение регулирует процесс разработки и утверждения рабочей программы учебного курса, предмета и дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа) педагогами Муниципального Общеобразовательного Учреждения Муниципального образования Ейский район гимназии №14 г. Ейска.

Рабочая программа - учебная программа, разработанная на основе примерной учебной программы, предлагаемой Министерством образования и науки РФ, или авторской, применительно к конкретному образовательному учреждению с учетом этнических, региональных, местных особенностей содержания образования и индивидуальных потребностей обучающихся.

1.3. Рабочая программа является обязательной составной частью основной образовательной программы гимназии и разрабатывается педагогами, методическими объединениями самостоятельно.

1.4. Рабочая программа представляет собой нормативный документ, определяющий цели, задачи, содержание учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), включенных в учебный план (планы) гимназии.

1.5. Рабочие программы разрабатываются по всем курсам, предметам, дисциплинам (модулям), реализуемым в МБОУ гимназии №14. Наименование курса, предмета, дисциплины (модуля) должно соответствовать утверждённому учебному плану гимназии.

1.6. Содержание рабочих программ должно соответствовать:
- соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам,

- федеральным государственным требованиям,
- целям и задачам образовательной программы гимназии, устанавливаемым в соответствии со ст. 28 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ», образовательными стандартами и требованиями.

- Федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных школах.

1.7. Рабочие программы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора до начала учебного года.

1.8. Рабочие программы могут пройти внешнюю экспертизу на муниципальном, региональном и федеральном уровне. **1.9.** Рабочая программа разрабатывается в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получении качественного образования;

- обеспечения достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Структура и составляющие рабочей программы

2.1. Рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на основе:

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования, включенной в содержательный раздел примерной основной образовательной программы общего образования;

- примерных программ по отдельным учебным предметам составленных на основе ФГОС начального, основного и среднего общего образования;

- программ учебных предметов составленных к учебнику, используемому в гимназии, включенному в Федеральный перечень учебников, рекомендованных к использованию;

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и материалам авторского учебно-методического комплекса (при отсутствии соответствующих авторских программ к линии учебников, имеющих в федеральном перечне).

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) или на учебный курс по предмету.

2.3. В учебном процессе может быть использована рабочая программа, разработанная другими учителями, а также утвержденная в предыдущие годы, если в нее не внесено никаких изменений.

2.4. Рабочая программа учебного предмета должна быть выполнена в Конструкторе учебных программ

2.5. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной.

2.6. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса, предмета.

2.7. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы.

2.8. Структура рабочей программы

- Титульный лист.
- Содержание учебного предмета.
- Планируемые результаты изучения учебного предмета (курса) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета (курса).
- Тематическое планирование.

2.9. Титульный лист рабочей программы содержит (приложение 1):

- название административного (территориального) округа (город, район, поселок), полное наименование образовательного учреждения;
- гриф согласования и утверждения данной программы;
- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;
- указание уровня образования, на котором изучается программа, с указанием классов.

2.10. Планируемые результаты изучения учебного предмета (курса).

Требования к уровню подготовки учащихся – это установленные стандартом результаты освоения обязательного минимума федерального государственного стандарта образования. Требования разрабатываются в соответствии с обязательным минимумом, преемственны по уровням общего образования и учебным предметам. Требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни). Требования перечисляются в соответствии с примерной учебной программой или примерными учебными программами (для интегрированного курса).

Система оценки планируемых результатов, выраженная в формах и видах контроля в определении контрольно-измерительных материалов, в показателях уровня успешности обучающихся (хорошо/отлично, рейтинг, портфолио); особенности оценки индивидуального проекта и индивидуальных достижений, с учетом специфики отдельных предметов. Для базового уровня результатов – «выпускник научится», для повышенного уровня результатов «выпускник получит возможность научиться».

2.11. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета (курса)

Формулируются результаты, взятые из авторской программы (если, она разработана в полном соответствии с ФГОС), а также примерной ООП соответствующего уровня образования. При этом должна учитываться программа формирования УУД гимназии, соотнесенная с содержанием конкретного учебного предмета.

Личностные результаты, в соответствии с Программой воспитания и Рабочей программой воспитания гимназии, отражают сформированность, в том числе в части:

1. *Гражданского воспитания:*

- воспитание у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;
- развитие культуры межнационального общения;
- формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов;
- воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;
- развитие правовой и политической культуры детей, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;
- развитие в детской среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;
- формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

2. *Патриотического воспитания и формирования российской идентичности*

- формирование у детей патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программ патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания;
- развитие у подрастающего поколения уважения к таким символам государства, как герб, флаг, гимн Российской Федерации, к историческим символам и памятникам Отечества;
- развитие поисковой и краеведческой деятельности, детского познавательного туризма.

3. *Духовного и нравственного воспитания детей на основе российских традиционных ценностей*

- развития у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);
- формирования выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;
- развития сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- содействия формированию у детей позитивных жизненных ориентиров и планов;
- оказания помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.

4. *Приобщения детей к культурному наследию:*

- эффективное использование уникального российского культурного

наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического;

- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации;
- приобщение детей к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы;
- развитие музейной и театральной педагогики;
- создание условий для сохранения, поддержки и развития этнических культурных традиций и народного творчества.

5. Популяризации научных знаний среди детей:

- содействие повышению привлекательности науки для подрастающего поколения, поддержку научно-технического творчества детей;
- создание условий для получения детьми достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности подрастающего поколения в научных познаниях об устройстве мира и общества.

6. Физического воспитания и формирования культуры здоровья:

- формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;
- формирование в детской и семейной среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания;
- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;
- использование потенциала спортивной деятельности для профилактики асоциального поведения;

7. Трудового воспитания и профессионального самоопределения:

- воспитания у детей уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;
- формирования у детей умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей;
- развития навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;
- содействия профессиональному самоопределению, приобщения детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

8. Экологического воспитания:

- развитие у детей и их родителей экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.

- метапредметные результаты (межпредметные понятия и универсальные учебные действия) в соответствии с программой формирования УУД;
- предметные результаты освоения учебного предмета (курса), согласующиеся с поставленными целями освоения рабочей программы. Все результаты, распределены по годам обучения.

2.12. Содержание учебного предмета, курса включает:

- наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий,
- перечень контрольных, лабораторных и практических работ, экскурсий,
- направления проектной деятельности,
- использование резерва учебного времени.

Порядок изучения разделов и тем, количество часов на изучение каждой темы осуществляется разработчиком рабочей программы с учетом УМК, особенностей образовательной организации и специфики обучающихся классов.

2.15. Тематическое планирование содержит:

- наименование разделов и тем программ;
- количество часов, отводимых на освоение каждой темы, включая контрольные и практические работы;
- используемые электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование разделов и тем программ	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	

3. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

3.1. Рабочая программа сначала рассматривается на заседании соответствующего школьного методического объединения на предмет ее соответствия требованиям ФГОС и ФОП. Решение методического объединения учителей отражается в протоколе заседания, на первой странице рабочей программы (слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Протокол заседания методического объединения учителей от ____ № _____, подпись руководителя МО ОУ, расшифровка подписи.

3.2. После этого рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе гимназии на предмет соответствия программы учебному плану гимназии и требованиям ФГОС и ФОП, проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования, в федеральном перечне и школьной библиотеке. На первой странице рабочей программы (посередине) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР (подпись). Расшифровка подписи. Дата.

3.3. После согласования рабочую программу утверждает педагогический совет, председатель педагогического совета (директор гимназии) ставит гриф утверждения на титульном листе (справа).

3.4. Рабочие программы, являющиеся авторскими, проходят дополнительно процедуру внутреннего и внешнего рецензирования. *Внутреннее рецензирование* проводится в общеобразовательном учреждении высоко квалифицированным

учителем соответствующего учебного предмета. *Внешняя рецензия* осуществляется по заявке общеобразовательного учреждения:

- для программ учебных предметов (курсов, модулей в том числе обеспечивающих углубленную подготовку обучающихся) обеспечивающим интересы и потребности участников образовательных отношений осуществляется по заявке ОУ и по рекомендации территориальных методических служб на предметных кафедрах Краснодарского краевого института дополнительного профессионального педагогического образования;

- для программ элективных курсов и курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки, факультативных занятий - в территориальных методических службах.

3.5. Полный перечень рабочих программ гимназии ежегодно утверждается до 1 сентября приказом директора, в том числе и ранее утвержденные.

3.6. Все изменения и дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора образовательной организации и утверждены на заседании педагогического совета.

3.7. Утвержденные рабочие программы предметов (курсов) учебного плана являются составной частью основной образовательной программы гимназии, входят в обязательную нормативную локальную документацию и по запросу представляется органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, родительской общественности.

3.8. Рабочие программы размещаются на сайтах образовательных организаций.

3.9. Администрация гимназии осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом работы.

4. Календарно-тематическое планирование учебного курса.

4.1. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса (далее – КТП). Календарно-тематическое планирование составляется на учебный год и хранится до конца текущего учебного года.

4.2. КТП составляется в Конструкторе учебных программ, может быть распечатано (по желанию учителя) или используется в электронном виде.

4.3. По структуре КТП состоит из перечня разделов и тем; количества часов, где указываются в том числе часы, отводимые на практические и контрольные работы по изучаемым темам; планируемые даты проведения уроков по неделям на весь учебный год; используемые электронные (цифровые) образовательные ресурсы.

4.4. КТП в формате Excel загружается в электронный журнал и служит для заполнения согласно Положению о ведении электронного журнала.

КТП в соответствии с ФГОС:

№ п/п	Наименование разделов и тем программ	Количество часов			Дата	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен.

Приложение 1

образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края

Управление образованием администрации муниципального образования Ейский район

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №14

имени первого летчика-космонавта Юрия Алексеевича Гагарина

города Ейска муниципального образования Ейский район, Краснодарского края

РАССМОТРЕНО

МО учителей _____

Руководитель МО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

УТВЕРЖДЕНО

Директор

укажите ФИО

Протокол № _____

от «__» __ 202__ г.

укажите ФИО

Приказ № _____

от «__» __ 202__ г.

Кравцова А. П.

Протокол № _____

от «__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(_____)

учебного предмета «_____»

для обучающихся _____ классов

г. Ейск 202_год